

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
(протокол от 10.03.23 № 17)
Советом родителей
(протокол от 17.03.23 № 4)



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституция РФ;
- Федеральный Закон «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- Федеральный закон № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних».
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
- Семейный кодекс РФ;
- Закон Волгоградской области от 31.10.2002 № 748-ОД (в редакции 02.10.2018г) «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Волгоградской области».
- Уставом образовательного учреждения.

Данное положение определяет порядок осуществления деятельности Совета профилактики.

1.2. Совет Профилактики создается в МОУ СШ № 31 с целью координации усилий педагогического и ученического коллективов с родителями, инспекторами ПДН, социальным педагогом, педагогом-психологом и ШСП по предупреждению детской безнадзорности и преступности среди учащихся МОУ СШ № 31, а также контроля за соблюдением надлежащего исполнения родителями (законными представителями) своих родительских обязанностей.

2. Задачи совета профилактики

2.1.своевременное выявление и постановка на учет учащихся, которые имеют нарушения в поведении: учащиеся, которые нарушают «Устав ОУ», употребляют спиртные напитки, сквернословят, пропускают уроки без уважительной причины, выходят из под контроля родителей и школы, поддерживают отношения учащимися состоящими на различных видах профилактического учёта;

2.2. выявление и постановка на учет неблагополучных семей, а также родителей

(законных представителей), которые не осуществляют в должной степени контроль за детьми и не исполняют надлежащим образом родительских обязанностей;

2.3. анализ причин, обусловивших педагогическую запущенность каждого подростка в отдельности; планирование работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, среди учащихся МОУ СШ № 31

2.4. своевременное информирование органов внутренних дел обо всех фактах правонарушений со стороны учащихся;

2.5. организация контроля за профилактической деятельностью классных руководителей, ученического актива, родительского комитета, направленной на работу с учащимися «группы риска», социально-неблагополучными семьями.

2.6. участие в правовом воспитании учащихся, склонных совершению правонарушений и преступлений;

2.7. решение вопросов о направлении материалов на учащихся в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по фактам правонарушений.

3. Состав совета профилактики

3.1. В состав Совета профилактики МОУ СШ № 31 входят:

- директор школы;
- заместители директора;
- методист, ответственный инспектор по охране прав детства;
- педагог, ответственный за безопасность учащихся;
- инспектор ПДН, закреплённый за образовательным учреждением;
- социальный педагог;
- педагог-психолог.

4. Организация работы Совета профилактики

4.1 Состав Совета профилактики утверждается приказом директора МОУ СШ № 31.

4.2. Заседания Совета профилактики проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в учебный период.

4.3. Совет профилактики действует в соответствии с планом работы, утвержденным директором МОУ СШ № 31.

4.4. Заседания Совета профилактики оформляются протоколом.

4.5. Учащиеся и родители (законные представители) приглашаются на заседание Совета профилактики повесткой, заверенной директором школы на основании письменной или устной заявки от классного руководителя, учителей-предметников, поясняющей факты нарушений, а также с указанием

сведений о проведённой профилактической работе с данным учащимся, семьёй.

5. Порядок работы и полномочий Совета профилактики

5.1 Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя (Приложение 1, Приложение 2).

5.2 Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт директору за три дня до заседания совета по профилактике по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних представляются следующие документы:

- 1) Характеристика несовершеннолетнего.
- 2) Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями, подготовленная классным руководителем (законными представителями).
- 3) Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости).
- 4) Сообщение из ПДН (при наличии).
- 5) Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи (по необходимости).

5.3. На заседании Совета профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

5.4 Классный руководитель приглашает родителей на заседание школьного совета по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка, а также доводит решение школьного совета профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании школьного совета по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

5.5. Заместитель директора ведёт банк данных учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ПДН.

5.6. В случае позитивных изменений, сохраняющихся длительное время (минимум 2 месяца), принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учёта. Кроме того, с внутришкольного учёта снимаются следующие категории обучающихся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;

Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Средняя школа № 31 г. Волжского Волгоградской области"
(МОУ СШ № 31)

- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в ПДН, КДНиЗП;
- а также по другим объективным причинам.

Положение введено в действие с _____ приказом МОУ СШ № 31

от _____ № _____.

Настоящее Положение действует до внесения в него изменений.

**Представление
о необходимости учета несовершеннолетнего**

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,
(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы))

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по
месту проживания или пребывания, а также адрес фактического
проживания не совершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании

_____ (указать причину представления)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____ (указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства,

_____ указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

**Представление
о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего**

Прошу прекратить учет _____
Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____
(число, месяц, год рождения) (наименование класса
(группы)

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту
проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания
несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых,
педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий,
способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных
действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на
основании

_____ (указать причину постановки на ВШУ)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета
несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для
прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты,
подтверждающие
_____ обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)